



## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS DOKTORANDUSZ HALLGATÓI PARKOLÁSRA (a 2024/2025. tanév II. tanulmányi félévére)

A Nemzeti Közzolgálati Egyetem Egyetemi **Doktorandusz Önkormányzata** (továbbiakban: DÖK) a Ludovika Egyetemi Campuson történő hallgatói parkolásról szóló 2/2022. számú campus főigazgatói utasítás alapján **pályázatot hirdet a Ludovika Campus szabad parkolóhelyeinek**, azon belül is a Ludovika Huszár Lovarda melletti – a Korányi Sándor utca és a Diószegi Sámuel utca által határolt területen lévő – parkoló **doktorandusz hallgatók által történő használatára**. A DÖK a parkolóhelyek kiosztását az alábbi felhívás szerint valósítja meg.

### 1. A pályázásra jogosultak köre:

- aktív doktorandusz hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók;
- nappali és levelező munkarendű doktorandusz hallgatók;
- akik nem rendelkeznek kollégiumi férőhellyel.

### 2. A pályáztatás szempontjai:

- a hallgató állandó lakóhelye és az Egyetem közötti távolság;
- az utazás időtartama.

**Amennyiben a pályázó rendelkezik tartózkodási hellyel, abban az esetben is az állandó lakóhely szerint kerül elbírálásra a pályázata.**

**Amennyiben a pályázó nem a jelen felhívás 5. e-f) pontjaiban megjelölt időpontokban érkezik/távozik az állandó lakóhelyére/a Ludovika Campusra, abban az esetben is a megjelölt időintervallumban vonatkozásában szükséges csatolni a dokumentumokat.**

### 3. A pályázat meghirdetésének időpontja: 2025. február 4.

### 4. A pályázat benyújtása

A pályáztatás a Neptun-rendszer felületén keresztül történik, kérelem formájában **2025. február 4. 8:00 és 2025. február 9. 23:59** közötti időszakban.

A Neptun-rendszerben való jelentkezés menete:

***HWEB > Ügyintézés > Kérvények > Parkolási kérelem > űrlap kitöltése, mellékletek csatolása > kérvény leadása.***

**A parkolási pályázat Neptun-rendszerben történő beadásának határideje: 2025. február 7. 23:59.**



## 5. A pályázat során kötelezően megadandó adatok

A pályázónak a következő adatokat szükséges megadnia a pályázat során:

- a) egyetemi belépőkártyaszám;
- b) gépjármű forgalmi rendszáma;
- c) az állandó lakóhely és a Ludovika Campus (Ludovika tér 2.) közötti legrövidebb távolság autós megközelítéssel (kilométerben) Google Maps útvonaltervet csatolva;
- d) lakcímet igazoló hatósági igazolvány pdf formátumban (lakcímkártya);
- e) az **állandó lakóhely és a Ludovika Campus** közötti legrövidebb utazás időtartama a **reggeli odaút (végállomás: Ludovika tér 2.) 04:00 – 08:00 közötti időszámban** autós megközelítéssel, Google Maps útvonaltervet csatolva pdf formátumban;
- f) a **Ludovika Campus és az állandó lakóhely közötti** legrövidebb utazás időtartama az **esti visszaút (végállomás: lakóhely) 18:00 – 22:00 közötti időszámban** autós megközelítéssel, Google Maps útvonaltervet csatolva pdf formátumban;
- g) mozgáskorlátozott parkolóhely pályázása esetén az erre jogosító, parkolási igazolvány.
- h) adatvédelmi nyilatkozat elfogadása

## 6. Adatvédelem

A pályázattal kapcsolatos adatkezelési tájékoztató elérhető az alábbi hivatkozáson: <https://dok.uni-nke.hu/dokumentumok/adatvedelmi-tajekoztatok>

## 7. A pályázat elbírálásának módja

- a) A beérkező pályázatokat az DÖK Elnökség bírálja el.
- b) A beérkezett pályázatok a következő értékelés szerint kerülnek pontozásra:

Állandó lakóhely távolsága az Egyetemtől (kilométerben)	Pont	Állandó lakóhely távolsága az Egyetemtől (kilométerben)	Pont
0 - 20	<b>1</b>	141-160	<b>8</b>
21-40	<b>2</b>	161-180	<b>9</b>
41-60	<b>3</b>	181-200	<b>10</b>
61-80	<b>4</b>	201-220	<b>11</b>
81-100	<b>5</b>	221-240	<b>12</b>
101-120	<b>6</b>	241-260	<b>13</b>
121-140	<b>7</b>	261-280	<b>14</b>
		280 felett	<b>15</b>



+ 5 pont a határon túli állandó lakóhellyel rendelkező számára

Megjegyzés: amennyiben az oda-vissza időtartam eltérő, úgy átlagolás történik.

Állandó lakóhely és az Egyetem közötti utazási időtartam (percben)	Pont	Állandó lakóhely és az Egyetem közötti utazási időtartam (percben)	Pont
0 - 30	<b>1</b>	121 - 135	<b>8</b>
31 - 45	<b>2</b>	136 - 150	<b>9</b>
46 - 60	<b>3</b>	151 - 165	<b>10</b>
61 - 75	<b>4</b>	166 - 180	<b>11</b>
76 - 90	<b>5</b>	181 - 195	<b>12</b>
91 - 105	<b>6</b>	195 - 210	<b>13</b>
106 - 120	<b>7</b>	211 - 225	<b>14</b>
		226 felett	<b>15</b>

Megjegyzés: amennyiben az oda-vissza időtartam eltérő, úgy átlagolás történik.

- c) A doktorandusz parkolási pályázatok összpontszámát három tényező határozza meg: az állandó **lakóhely távolsága** a képzés nyilvántartásába vett településtől (kilométerben), az állandó lakóhely és a képzési hely közötti **utazási idő** (percben), valamint a **határon túli állandó lakóhellyel** rendelkezőknek járó részpontok. A pályázatokat ezek alapján rangsorolják.

## 8. A felvételi döntés

A végleges rangsort az DÖK Küldöttgyűlés határozattal fogadja el, az eredményes pályázók e-mailben kerülnek kiértékelésre.

A rangsor alapján a parkolóhelyek kiosztása az alábbi rend szerint történik:

	NAPPALI TAGOZAT	LEVELEZŐ TAGOZAT
RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐSÁV	Hétfő 6:00 órától csütörtök 22:00 óráig bezárólag.	Péntek 6:00 órától szombat 22:00 óráig bezárólag.
AZ ENGEDÉLY IDŐTARTAMA	Adott félév	Adott félév
ELHELYEZÉS	Ludovika Huszár Lovarda melletti parkoló	Ludovika Huszár Lovarda melletti parkoló
FÉRŐHELY	<b>2 db</b>	<b>3 db</b>



## 9. Egyéb információk

- a) Amennyiben a doktorandusz hallgató által benyújtott pályázatot hiánypótlásra szükséges visszaküldeni, és a hiánypótlást a pályázati időszak végéig a hallgató nem teljesíti, a pályázat automatikusan elutasításra kerül. Az eredményről és a parkolási szabályokról való tájékoztatást a DÖK közli a doktorandusz hallgatókkal.
- b) A férőhelyre jogosult doktorandusz hallgató a Service Desk Portálon keresztül igényelheti a campus főigazgatótól a parkolóhasználati jogosultságot, az engedély kézhezvételétől számított 30 napon belül. Az Informatikai Igazgatóság a campus főigazgatói jóváhagyás után intézkedik a parkolóhasználat belépőkártyán történő rögzítéséről.
- c) Ha a férőhelyre jogosult doktorandusz hallgató a b) pontban meghatározott határidőt elmulasztja, az aktuális tanulmányi félévre nem jogosult parkolóhely igénybevételére. Az esetleg így felszabaduló parkolóhelyek feltöltése a várólistán következő, férőhelyre jogosult doktorandusz hallgatóval történik a campus főigazgató egyidejű tájékoztatásával.
- d) A parkolási jogosultság ellenőrzését a Biztonsági Szolgálat végzi, a hallgató azonosítása az Informatikai Igazgatóság által erre felhatalmazott egyetemi belépőkártyák elektronikus lekérdezése alapján történik.
- e) Amennyiben a hallgató nem a neki kijelölt időszámban használja a parkolót, írásbeli figyelmeztetést kap. Ismételt szabálytalanság esetén a campus főigazgató megvonja a parkolási jogosultságot. Mivel a parkolókat kártyaolvasóval felszerelt sorompókon keresztül lehet csak használni, a parkolóban folyamatosan nyilvántartásra kerülhetnek az ott tartózkodó gépjárművek (túltartózkodás esetén könnyű azonosítani és intézkedni a parkolási szabályok megsértőivel szemben).
- f) A Ludovika Egyetemi Campuson történő hallgatói parkolással kapcsolatos részletes szabályok a 2/2022. számú campus főigazgatói utasításban találhatóak, amelyet belső egyetemi hálózaton vagy VPN jogosultsággal lehet elérni.

Budapest, 2025. január 30.

**Taraczközi Anna**

Elnök

Doktorandusz Önkormányzat  
Nemzeti Közzolgálati Egyetem